



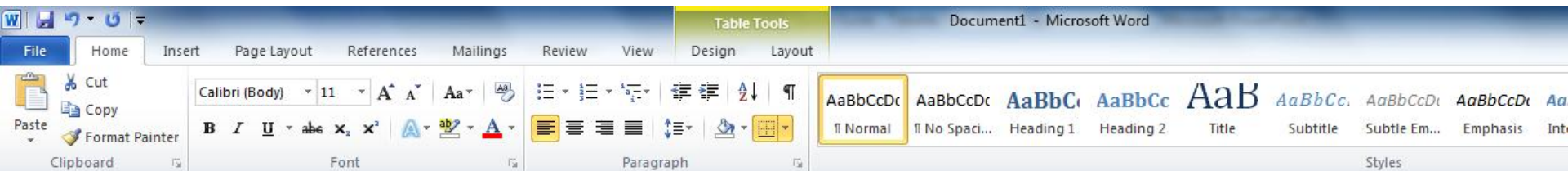
**Infoga tabeller från Word till
ditt pressmeddelande**

Skapa tabellen i Word

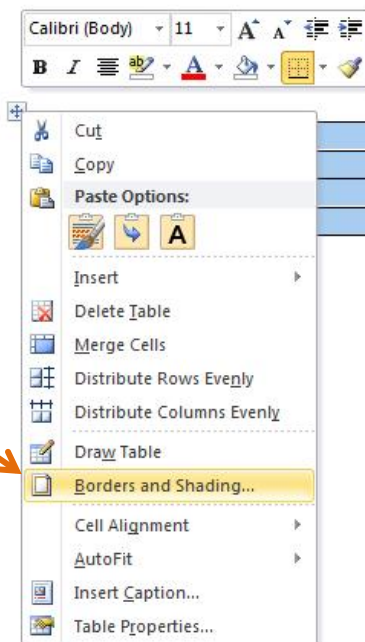
Börja med att skapa tabellen i Word. **Ange antalet kolumner och rader** som du behöver för din tabell.

The screenshot shows the Microsoft Word interface with the 'Insert' tab selected. The 'Table' button in the ribbon is highlighted, and its dropdown menu is open, showing a grid of 4x4 cells. Below the grid, the menu options are: 'Insert Table...', 'Draw Table', 'Convert Text to Table...', 'Excel Spreadsheet', and 'Quick Tables'. In the main document area, a 4x4 table has been created and is displayed.

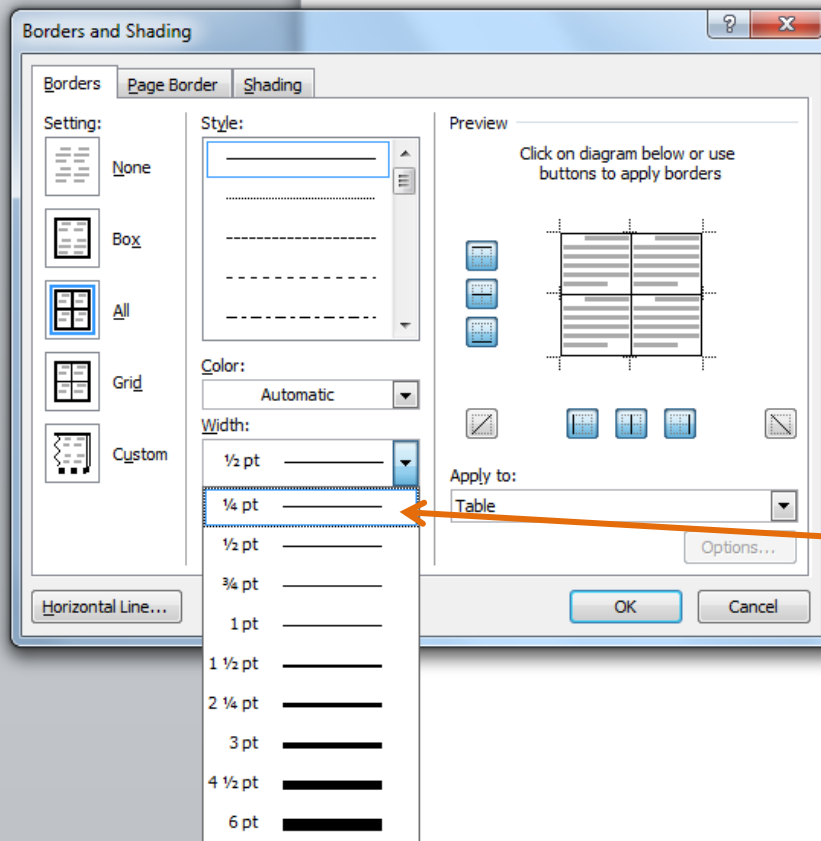
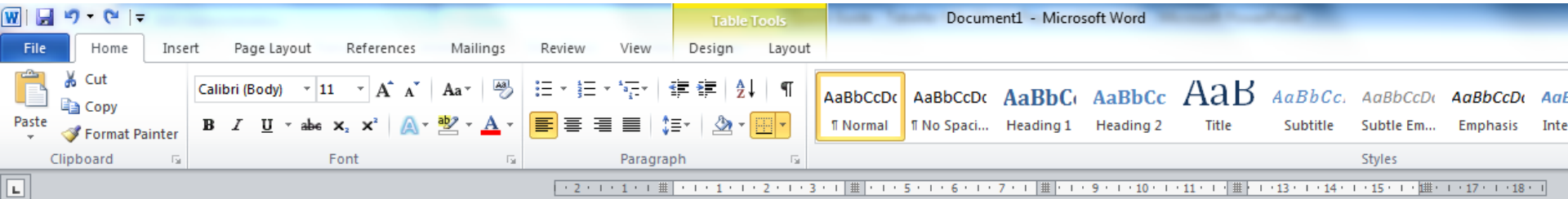
Anpassa tabellens ram



Markera tabellen, högerklicka och välj **Borders and Shading** (Kantlinjer och fyllning).

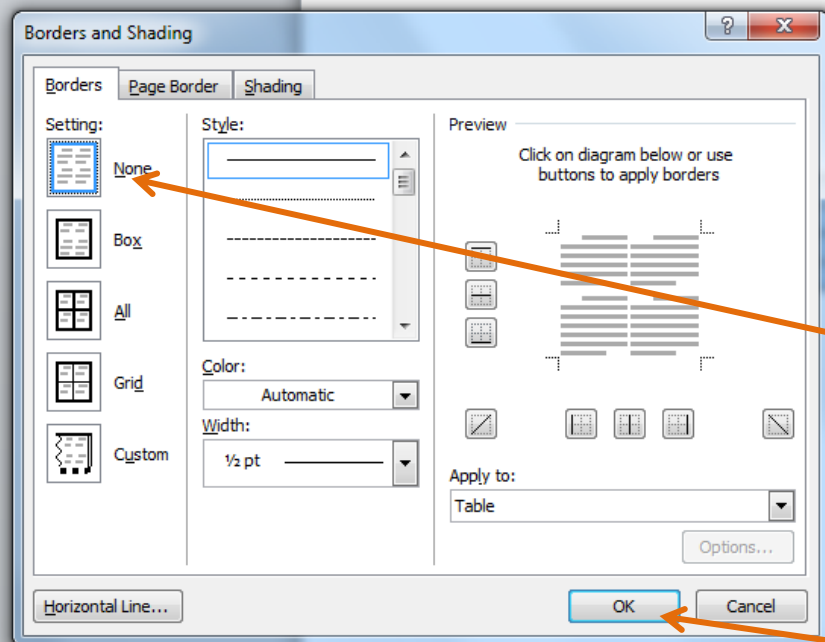
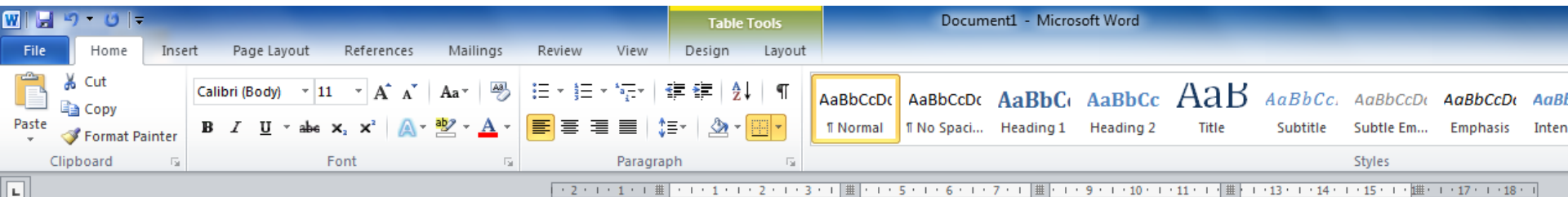


185	-35
2	174
35	400
271	-481



185	- 35
- 2	174
- 35	400
271	- 481

Ange att tabellens ram ska vara 1/4 pt.

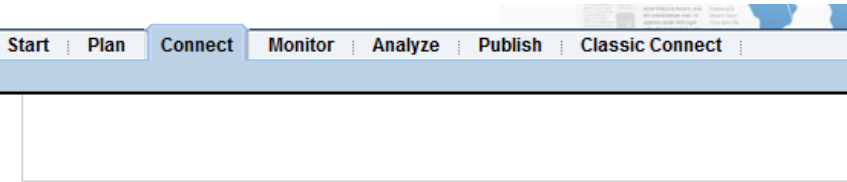
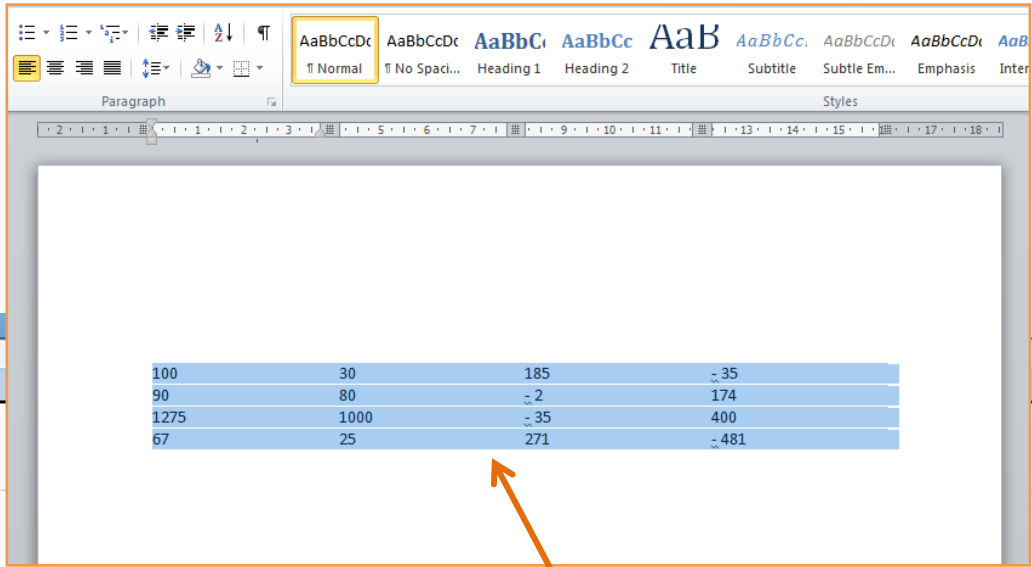


185	- 35
- 2	174
- 35	400
271	- 481

För bästa resultat, välj sedan att **ramen ska vara osynlig** genom att välja None (Ingen). Vill du ha en synlig ram kan du senare ställa in detta inne i CisionPoint.

Välj **OK** när du är klar med dina inställningar.

Klistra in tabellen i CisionPoint



Brödtext (Obligatorisk)

Här skriver du in brödtexten. Du ska inte fylla i rubrik och ingress här igen. Dra i nedre högra hörnet av denna textruta för att expandera arbetsytan.



100	30	185	- 35
90	80	- 2	174
1275	1000	- 35	400
67	25	271	- 481

Nu kan du **markera din tabell, kopiera** och **klistra in den i CisionPoint**. Ställ markören där du vill ha tabellen och klistra in.

Du kan markera ett helt pressmeddelande i Word som innehåller en eller flera tabeller, kopiera detta och klistra in allt på samma gång i CisionPoint.

Du kan markera tabellen inne i CisionPoint, och **dra i hörnen** för att minska eller förstora den, samt **redigera typsnitt** och **textstorlek** genom att markera text i tabellen och göra dina val i redigeringsmenyn.

Synlig eller osynlig ram

Start Plan Connect Monitor Analyze Publish Classic Connect

Du kan välja om tabellen ska ha en **synlig eller osynlig ram** genom att ställa dig i tabellen, högerklicka och välja **Tabellinställningar**.

Värdet i rutan **Ram** styr om det blir en synlig tabell eller inte. 0 innebär att ramen är osynlig, och 1 innebär att ramen är synlig. Klicka på **Uppdatera** när du är klar med dina ändringar.

Brödtext (Obligatorisk)

Här skriver du in brödtexten. Du ska inte fylla i rubrik och ingress här igen. Dra i nedre högra hörnet av denna textruta för att expandera den.

B *I* U [List icons] Arial 2 (10pt) Format [Icons]

100	30	185	- 35
90	80	- 2	174
1275	1000	- 35	
67	25	271	

- Infoga/redigera ny tabell
- Tabellinställningar**
- Radera tabell
- Cell
- Rad
- Kolumn

Infoga/redigera ny tabell

Generellt Avancerat

Generella inställningar

Kolumner	4	Rader	4
Cellpadding	0	Cellspacing	0
Justering	-- Inte satt --	Ram	1
Bredd	400	Höjd	78
Klass	-- Inte satt --		
Överskrift	<input type="checkbox"/>		

Uppdatera Avbryt

Förhandsgranska tabellen

Start | Plan | Connect | Monitor | Analyze | Publish | Classic Connect | Byte av organisation | Mina inställningar | Support | Log

Mitt meddelande
Här skriver du in informationen som du vill skicka ut. Här du texten i e...
du enkelt klippa ut och klistra in texten i respektive fält.

Rubrik (Obligatorisk)
Titeln/rubriken på ditt pressmeddelande.

Ingress
Ingressen ska sammanfatta och att ta fram det viktigaste i meddelandet och t...

Brödtext (Obligatorisk)
Här skriver du in brödtexten. Du ska inte fylla i rubrik och ingress här igen. Dra...
meure några nummer av denna textruta för att expandera arbetsytan.

Arial | 2 (10pt) | Format

Avsändarnamn Cision
Svarsadress no-reply@cision.com
Ämne

CISION
Power your story.

100	30	185	- 35
90	80	- 2	174
1275	1000	- 35	400
67	25	271	- 481

Förhandsgranska: @ [PDF] [Word] [Excel]

Stäng

Uppe i högra hörnet kan du välja att **förhandsgranska ditt pressmeddelande** och din tabell på en rad olika sätt. Här ser du hur tabellen kommer att se ut för de som mottar ditt pressmeddelande, beroende på vilka inställningar du gjort.



Få omedelbar hjälp och assistans från Cisions duktiga kundsupport som är redo att besvara alla typer av frågor och hjälpa dig vid utskick.

Kundsupport

Har du frågor eller funderingar är du välkommen att kontakta vår support på telefonnummer: **0200-125 000**

Lycka till!

CISION 
Power your story.